DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL................................................................................... i

ABSTRAK................................................................................... ii

MOTTO................................................................................... iv

LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING................................. v

LEMBAR PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN................................. vi

LEMBAR KEASLIAN TUGAS AKHIR................................. vii

BIOGRAFI................................................................................... viii

KATA PENGANTAR ................................. ix

DAFTAR ISI................................. xii

DAFTAR GAMBAR................................. xiii

DAFTAR TABEL................................. xiv

**BAB I PENDAHULUAN** 1

1.1. Latar Belakang 1

1.2. Identifikasi Masalah 4

1.3 Rumusan Masalah 5

1.4 Tujuan dan Manfaat 5

1.5 Teknik Penulisan 6

 1.5.1 Metodologi Penulisan 6

 Waktu dan Tempat

 1.5.2 Jenis dan Metode Penelitian 6

 1.5.3 Jenis data dan Metode Pengumpulan data 6

 1.5.4 Metode Analisis 7

**BAB II KAJIAN PUSTAKA**

 2.1 Landasan Teori 8

 2.1.1 Pengertian Arsip 8

 2.1.2 Pengertian Arsiparis 9

 2.1.3 Pokok-pokok Sistem Kearsipan yang baik 9

 2.1.4 Pengamanan dan Pemeliharaan Arsip 10

 2.1.5 Pengelolaan Arsip 12

 2.1.6 Pemeliharaan Arsip 12

 2.1.7 Metode Penyimpanan Arsip 14

 2.1.8 Sistem Penyimpanan Kearsipan 14

 2.1.9 Peralatan Penyimpanan Arsip 17

 2.1.10 Macam-macam Perlengkapan Arsip 19

 2.1.11 Kegunaan Arsip 20

 2.1.12 Peminjaman Arsip 21

 2.1.13 Penemuan Kembali Arsip 22

 2.1.14 Pemindahan dan Pemusnahan Arsip 25

 2.1.15 Faktor-faktor yang Mempengaruhi Pemeliharaan

 Arsip 26

 2.1.16 Prosedur Penyimpanan Kearsipan 27

 2.1.17 Pengertian Kearsipan 28

 2.1.18 Pengertian Aktivitas Kerja 29

 2.2 Tinjauan Pustaka 31

**BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN**

 3.1 Gambaran Umum Perusahaan 35

 3.1.1 Visi dan Misi Perusahaan/Isntansi/Bidang Usaha 36

 3.1.2 Struktur Organisasi/Sumber Daya Perusahaan 41

 3.2 Gambaran/Deskripsi Permasalahan 49

 3.3 Hasil Pembahasan 51

 3.3.1 Solusi

 Pentingnya Sistem Penyimpanan, Pemeliharaan Pada Perusahaan FIF Group Pos Spektra Manado 52

**BAB IV PENUTUP**

 4.1 Kesimpulan 55

 4.2 Saran 55

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN