**DAFTAR ISI**

HALAMAN JUDUL............................................................................... i

ABSTRAK............................................................................... ii

MOTTO............................................................................... iv

LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING................................. v

LEMBAR PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN.............................. vi

PERYATAAN KEASLIAN TULISAN............................. vii

BIOGRAFI................................................................................... viii

KATA PENGANTAR ................................. ix

DAFTAR ISI................................. xi

DAFTAR TABEL................................. xiii

DAFTAR GAMBAR................................. xiv

DAFTAR LAMPIRAN................................. xv

**BAB I PENDAHULUAN** 1

1.1 Latar belakang 1

 1.2 Identifikasi Masalah 5

 1.3 Perumusan Masalah 5

 1.5 Tujuan dan Manfaat 5

**BAB II KERANGKA PEMIKIRAN TEORITIS** 6

 2.1 Landasan Teori 6

 2.1.1 Konsep Komunikasi 6

 2.1.2 Komunikasi Menurut Para Ahli 6

 2.1.3 Tujuan Komunikasi 8

 2.1.4 Unsur-Unsur Komunikasi 9

 2.1.5 Fungsi Komunikasi 11

 2.1.6 Tahap-Tahap Berkomunikasi 13

2.1.7 Metode Komunikasi 13

2.1.8 Efektivitas Komunikasi Antara Pribadi 14

2.1.9 Komunikasi Organisasi 15

2.1.10 Hambatan Komunikasi Dalam Organisasi 16

2.1.11 Cara Mengatasi Hambatan Komunikasi Dalam organisasi 18

2.1.12 Komunikasi Efektif Dalam Organisasi 18

2.1.13 Model Proses Komunikasi 19

2.1.14 Teknik Komunikasi 20

 2.2 Landasan Konsep Produktivitas Kerja 21

 2.2.1 Produktivitas Menurut Para Ahli 21

 2.2.2 Unsur-Unsur Produktivitas 22

 2.2.3 Faktor penentu produktivitas 22

 2.2.4 Lingkup Perbaikan Produktivitas 24

 2.3 Kerangka Teoritik 25

 2.4 Hasil Penelitian Yang Relevan 25

 2.6 Hipotesis 29

**BAB III METODOLOGI PENELITIAN 30**

 3.1 Tempat Dan Waktu Penelitian 30

 3.2 Metode dan Jenis Penelitian 30

 3.2.1 Metode Penelitian 30

 3.2.2 Jenis Penelitian 31

 3.3 Jenis Data dan Prosedur Pengumpulan Data 31

 3.3.1 Jenis Data 31

 3.3.2 Metode Pengumpulan Data 32

 3.4 Populasi dan Sampel 33

 3.5. Definisi Operasional Variabel dan Pengukuran 34

 3.5.1 Definisi Operasional Variabel Komunikasi Efektif 34

 3.5.2 Definisi Operasional Variabel Produktivitas Kerja 36

 3.5.3 Pengukuran Variabel 37

 3.6. Analisis Data 38

 3.6.1 Analisis Data 38

 3.6.2 Total Skor 38

 3.6.3 Pengukuran Validitas dan Reabilitas 39

 3.6.4 Analisis Korelasi 41

 3.6.5 Analisis Regresi Linear Sederhana 42

 3.6.6 Pengujian Hipotesis 43

**BAB IV GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN 44**

 4.1 Sejarah Dinas Pendidikan Kota Manado 44

 4.2 Visi dan Misi 46

 4.3 Deskripsi Kerja 47

 4.4 Sumber Daya Manusia 52

**BAB V HASIL DAN PEMBAHASAN 54**

 5.1 Hasil Analisis 54

 5.1.1 Karakteristik Responden 54

 5.1.2 Hasil Analisis Deskriptif Statistik 56

 5.1.3 Total Skor Komunikasi Efektif Terhadap Produktivitas 59

 5.1.4 Uji Validitas&Uji Reabilitas 61

 5.1.5 Hasil Regresi&Korelasi 66

 5.1.6 Analisis Grafik 69

 5.1.7 Uji T-test Secara Parsial 72

 5.2 Pembahasan 73

 5.3 Implementasi 76

**BAB VI PENUTUP 78**

 6.1 Kesimpulan 78

 6.2 Saran 78

**DAFTAR PUSTAKA** 79

**LAMPIRAN**