PERS RELEASE

PENGABDIAN PADA MASYARAKAT (PKM)

PELATIHAN APLIKASI PERKANTORAN UNTUK PEMBUATAN SURAT DINAS

Lokasi Kegiatan : Desa Paslaten, Kecamatan Tatapaan, Minahasa Selatan

Peserta : Perangkat Desa Paslaten

Tim : Yoice Putung ( ketua ) dan Marike Kondoj ( Anggota )

Tanggal Kegiatan : 9 – 11 Agustus 2018

Perkembangan teknologi yang sangat pesat seperti sekarang ini, baik di instansi pemerintah maupun swasta dituntut untuk dapat menyesuaikan dengan perubahan yang terjadi . Pemerintahan desa (Kelurahan) merupakan salah satu pemerintahan yang bertugas mengatur, mengelola sumber daya dalam pemerintahan di tingkat desa dan mempunyai kewajiban untuk penyelenggaraan administrasi sebagai bentuk pelayanan terhadap masyarakat. Kantor Desa/Kelurahan merupakan pusat administrasi yang melayani berbagai kebutuhan pelayanan kepada masyarakat. Surat Dinas adalah surat yang dikeluarkan oleh kantor pemerintah atau instansi atau lembaga resmi lainnya dan bebas dari biaya. Tim Politeknik Negeri manado telah melakukan pelatihan aplikasi perkantoran untuk pembuatan surat dinas kepada perangkat desa yang ada di desa paslaten. Kegiatan ini diikuti oleh perangkat desa Paslaten (Kepala Linkungan , kepala urusan pemerintahan, sekretaris desa, kepala Desa) dalam kegiatan pelaksanaan pelatihan. Materi yang disajikan mulai dari format surat sampai membuat isi surat yang baik dan benar sesuai dengan hal atau tujuan surat.