



PENERBIT : POLIMDO PRESS
JALAN RAYA POLITEKNIK, KELURAHAN BUHA,
KECAMATAN MAPANGET MANADO - SULUT.
BASEMANT KANTOR PUSAT KAMPUS POLITEKNIK NEGERI MANADO

ISBN

AKUNTANSI BIAYA



Maykel A. Tampenawas, SE, MSi
Raymond F. Rombot, SE, MSi

AKUNTANSI BIAYA

**Maykel A. Tampenawas, SE, MSi
Raymond F. Rombot, SE, MSi**

Penerbit POLIMDO PRESS

The logo for Polimdo Press features the letters 'PP' in a bold, blue, stylized font. A blue swoosh underline is positioned beneath the 'P's. Below the 'PP' and the swoosh, the words 'POLIMDO PRESS' are written in a smaller, blue, sans-serif font.

PP
POLIMDO PRESS

AKUNTANSI BIAYA

Hak Cipta © Maykel A. Tampenawas, SE, MSi

© Raymond F. Rombot, SE, MSi

Hak Penerbit Pada POLIMDO PRESS

Penerbit POLIMDO PRESS, Politeknik Negeri Manado
Jl. Raya Politeknik, Kelurahan Buha, Kecamatan Mapanget
Manado – Sulawesi Utara, PO BOX 1256
Pusat Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Basemant Kantor Pusat Kampus Politeknik Negeri Manado
Pusatpenjaminanmutu.polimdo@gmail.com
www.polimdo.ac.id

Cetakan Buku Pertama,

ISBN :

xi,.; 15,5 x 23 cm

Setting & Layout : Alfius M.Y Sabu'u

Cover Design : Alfius M.Y Sabu'u

Hak cipta dilindungi oleh undang-undang. Dilarang memperbanyak karya tulis ini dalam bentuk dan cara apapun, termasuk fotokopi, tanpa izin tertulis dari penerbit. Pengutipan harap menyebutkan sumber.

Dicetak Oleh POLIMDO PRESS

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan ke hadirat Allah Bapa di Sorga, karena begitu besar berkat, kasih dan anugerahNya kepada kami sebagai tim penulis hingga pada akhirnya mampu menyelesaikan penulisan buku ajar yang berjudul *Akuntansi Biaya* sesuai dengan tuntunanNya.

Buku ini memiliki latar belakang penulisan yang umumnya sama seperti buku ajar yang lain di lingkup Politeknik Negeri Manado di mana upaya penyediaan sarana dan pra sarana pendukung pada institusi sangat dibutuhkan guna menunjang proses perkuliahaan yang ada. Salah satunya adalah berupa penyediaan sarana buku ajar, di mana dengan adanya sarana buku ajar tersebut diharapkan mampu membantu kelancaran proses belajar dan mengajar di kelas, baik bagi para mahasiswa maupun dosen atau staf pengajar.

Tujuan dari penulisan buku ini tidak lain adalah untuk menjadikan buku ini sebagai pegangan bagi dosen atau staf pengajar mata kuliah terkait dan para mahasiswa khususnya Jurusan Akuntansi dalam mempelajari dan menekuni bidang ilmu Akuntansi Biaya serta dapat dijadikan pula sebagai bekal bagi mahasiswa dalam melaksanakan praktek kerja dan aktifitas usahanya nanti di lapangan.

Buku ini berisikan kumpulan teori tentang akuntansi biaya yang dikutip dari beberapa buku akuntansi biaya yang ada di mana materi yang dibahas intinya adalah tentang penentuan harga pokok produksi dari suatu barang atau produk yang dihasilkan. Materi lain yang juga dibahas dalam buku ini adalah tentang bagaimana proses perencanaan, pengendalian biaya serta pengambilan keputusan dibuat dalam sebuah perusahaan, khususnya dalam perusahaan manufaktur seperti yang ada dibahas dalam buku ini. Selain itu di dalam buku ini diberikan pula beberapa latihan soal untuk setiap babnya dan juga materi tes formatif untuk bahan evaluasi guna mengukur tingkat pemahaman dan penguasaan mahasiswa terhadap materi-materi yang ada dalam buku ini

Penulis berharap dengan adanya buku ajar ini dapat membawa manfaat bagi para penggunanya dalam mengelola biaya hingga menyajikannya dalam sebuah bentuk laporan informasi biaya pembuatan suatu barang atau produk dan jasa.

Ada pepatah mengatakan bahwa "tak ada gading yang tak retak". Terkait dengan ungkapan tersebut, penulis menyadari bahwa masih terdapat kekurangan yang ada dalam buku ini. Oleh sebab itu segala kritik dan saran sangat dibutuhkan guna perbaikan isi dan mutu buku ajar ini di masa yang akan datang.

Akhir kata, tak lupa penulis ingin menyampaikan ucapan terima-kasih yang sebesar-besarnya kepada pihak-pihak yang telah membantu dan mendukung penulis baik secara langsung maupun tidak langsung dalam proses penyusunan buku ajar ini, yaitu :

1. Direktur Politeknik Negeri Manado, Bpk Ir. Ever N. Slat, MT
2. Kepala Pusat Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu, Ibu Dr. Hedy D. Rumambi, MM.Ak,CA,CSRS
3. Ketua Jurusan Akuntansi, Bpk Stevie Kaligis, SE,MM.Ak,CA

4. Sekretaris Jurusan Akuntansi, Bpk Jeffry O. Rengku, SE,MM.Ak,CA
5. Keluarga tercinta yang selalu setia mendukung dan mendoakan penulis guna penyelesaian buku ajar ini.
6. Staf dosen dan pegawai Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Manado.
7. Pihak-pihak yang tidak sempat penulis ungkapkan satu per satu dalam kesempatan ini.

Manado, 27 Mei 2017

PENULIS

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	vii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
BAB 2 KARAKTERISTIK DAN RUANG LINGKUP AKUNTANSI BIAYA	3
Tujuan Pembelajaran	3
Pengantar	3
2.1 Pengertian Akuntansi Biaya	4
2.2 Pentingnya Akuntansi Biaya	5
2.3 Hubungan Akuntansi Biaya dengan Akuntansi Keuangan dan Akuntansi Manajemen	6
2.3.1 Hubungan Akuntansi Biaya dengan Akuntansi Keuangan	7
2.3.2 Hubungan Akuntansi Biaya dengan Akuntansi Manajemen	7
2.4 Kegunaan Akuntansi Biaya	8
2.5 Kedudukan Departemen Biaya	9
Ringkasan.....	11
Latihan Soal	12
Tes Formatif	13
Referensi	14
BAB 3 PENGERTIAN DAN PENGGOLONGAN BIAYA	15
Tujuan Pembelajaran	15
Pengantar	15
3.1 Konsep dan Pengertian Biaya	15
3.2 Macam-macam Biaya	17
3.2.1 Harga Pokok	17
3.2.2 Beban	17
3.2.2 Rugi	18
3.3 Klasifikasi Biaya	18
3.4 Sistem Pengumpulan Data Biaya	21
Ringkasan.....	23
Latihan Soal	24
Tes Formatif	25
Referensi	27
BAB 4 LAPORAN BIAYA PRODUKSI, LABA/RUGI & NERACA	28
Tujuan Pembelajaran	28
Pengantar	28
4.1 Elemen-elemen Biaya Produksi	28
4.2 Prosedur Pengumpulan Biaya Produksi	29
4.3 Bagan Laporan Biaya Produksi	31
4.4 Cara Menyajikan Perhitungan Laba/Rugi dan Neraca	32
Ringkasan.....	38
Latihan Soal	39
Tes Formatif	40
Referensi	41
BAB 5 SISTEM AKUNTANSI BIAYA	42
Tujuan Pembelajaran	42
Pengantar	42
5.1 Pengertian Sistem Akuntansi Biaya	42
5.2 Siklus Akuntansi Biaya	43

	5.3 Persamaan dan Perbedaan Sistem Akuntansi Biaya dengan Menggunakan Metode Pesanan dan Proses	45
	Ringkasan.....	47
	Latihan Soal	48
	Tes Formatif	49
	Referensi	50
BAB 6	AKUNTANSI BIAYA BAHAN BAKU	51
	Tujuan Pembelajaran	51
	Pengantar	51
	6.1 Konsep Prinsip Akuntansi yang Relevan pada Akuntansi Biaya Bahan Baku	51
	6.2 Prosedur Perolehan dan Penggunaan Bahan Baku	52
	6.2.1 Prosedur Perolehan Bahan Baku	52
	6.2.2 Prosedur Penggunaan Bahan Baku	59
	6.3 Metode Perhitungan Biaya Bahan Baku Yang Dipakai	61
	6.3.1 Metode Pencatatan Penggunaan Bahan Baku	61
	6.3.2 Metode Penentuan Harga Pokok Bahan Baku yang Digunakan	62
	6.4 Prosedur dan Akuntansi Biaya Bahan Baku	64
	6.5 Metode Penilaian Persediaan Bahan Baku	68
	Ringkasan.....	70
	Latihan Soal	71
	Tes Formatif	72
	Referensi	73
BAB 7	AKUNTANSI BIAYA TENAGA KERJA	74
	Tujuan Pembelajaran	74
	Pengantar	74
	7.1 Konsep dan Elemen Penggajian yang Umum Berlaku	74
	7.2 Pengertian dan Penggolongan Biaya Tenaga Kerja	75
	7.2.1 Pengertian Biaya Tenaga Kerja	75
	7.2.2 Penggolongan Biaya Tenaga Kerja	75
	7.3 Jenis-jenis Biaya Tenaga Kerja	76
	7.4 Prosedur Pengendalian Biaya Tenaga Kerja	76
	7.4.1 Daftar Hadir (Timekeeping)	77
	7.4.2 Perhitungan Gaji dan Upah	77
	7.4.3 Akuntansi Biaya Tenaga Kerja	79
	Ringkasan.....	82
	Latihan Soal	83
	Tes Formatif	84
	Referensi	85
BAB 8	AKUNTANSI BIAYA OVERHEAD PABRIK	86
	Tujuan Pembelajaran	86
	Pengantar	86
	8.1 Konsep Biaya Overhead Pabrik	86
	8.1.1 Pengertian Biaya Overhead Pabrik	87
	8.1.2 Penggolongan Biaya Overhead Pabrik	87
	8.2 Karakteristik Biaya Overhead Pabrik	88
	8.3 Biaya Overhead Pabrik yang Dibebankan	89
	8.4 Perhitungan Biaya Overhead Pabrik	93
	8.5 Pencatatan Biaya Overhead Pabrik	94
	8.6 Departementalisasi Biaya Overhead Pabrik	95
	8.6.1 Pengertian	95
	8.6.2 Biaya Overhead Per Departemen	96
	8.6.3 Penentuan Tarif BOP Per Departemen	96
	8.6.4 Penyusunan Anggaran BOP Per Departemen	96

	8.6.5 Alokasi Anggaran Biaya Departemen Pembantu ke Departemen Produksi	97
	8.6.6 Alokasi BOP Sesungguhnya Departemen Pembantu ke Departemen- departemen Produksi	103
	8.6.7 Selisih Biaya <i>Overhead</i> Pabrik Per Departemen	104
	8.6.8 Analisis Selisih Biaya <i>Overhead</i> Pabrik Per Departemen	106
	Ringkasan.....	107
	Latihan Soal	108
	Tes Formatif	109
	Referensi	110
BAB 9	METODE HARGA POKOK PESANAN	111
	Tujuan Pembelajaran	111
	Pengantar	111
	9.1 Pencatatan dengan Metode Harga Pokok Pesanan	111
	9.2 Sistem Pengendalian Berdasarkan Pesanan	112
	9.3 Kartu Harga Pokok (<i>Job Order Cost Sheet</i>)	114
	9.4 Akuntansi Biaya dengan Menggunakan Metode Harga Pokok Pesanan	115
	9.5 Kalkulasi Harga Pokok Pesanan	117
	Ringkasan.....	123
	Latihan Soal	124
	Tes Formatif	125
	Referensi	126
BAB 10	METODE HARGA POKOK PROSES	127
	Tujuan Pembelajaran	127
	Pengantar	127
	10.1 Pencatatan dengan Metode Harga Pokok Proses	127
	10.1.1 Penggolongan Proses Produksi	128
	10.1.2 Pencatatan Unsur Biaya Produksi	128
	10.2 Sistem Akumulasi Biaya Pengendalian pada Metode Harga Pokok Proses	129
	10.3 Penjurnalan dan Posting Buku Besar Sesuai dengan Sistem Pengendalian yang Dipilih	130
	10.4 Laporan Biaya Produksi	131
	10.4.1 Penggunaan Metode Harga Pokok Proses Pada Produk Yang Diolah Melalui 1 (Satu) Departemen	132
	10.4.2 Penggunaan Metode Harga Pokok Proses Pada Produk Yang Diolah Melalui Lebih Dari 1 (Satu) Departemen	135
	10.5 Kelebihan dan Kekurangan Metode Harga Pokok Proses	140
	10.6 Pencatatan Bahan Tambahan	141
	10.7 Perhitungan Unit yang Rusak	142
	10.8 Akuntansi Unit yang Rusak	143
	Ringkasan.....	147
	Latihan Soal	148
	Tes Formatif	149
	Referensi	150
BAB 11	PENENTUAN HARGA POKOK PRODUK BERSAMA DAN PRODUK SAMPINGAN	151
	Tujuan Pembelajaran	151
	Pengantar	151
	11.1 Pengertian Biaya Bersama dan Sampingan	152
	11.1.1 Konsep Biaya Bersama	152
	11.1.2 Perbedaan Biaya Bersama (<i>Joint Cost</i>) dengan Biaya Bergabung (<i>Common Cost</i>)	153
	11.2 Masalah-masalah dalam Biaya Bersama	153
	11.3 Metode Penilaian Biaya Bersama	153

11.4 Metode Penilaian Biaya Sampingan	154
11.5 Akuntansi Biaya Produk Bersama dan Produk Sampingan	155
11.5.1 Akuntansi Biaya Produk Bersama	155
11.5.2 Akuntansi Biaya Produk Sampingan	158
Ringkasan.....	161
Latihan Soal	162
Tes Formatif	163
Referensi	164
DAFTAR PUSTAKA	165
GLOSARIUM	166

