

**PENTINGNYA DISIPLIN KERJA PADA PENGADILAN
TATA USAHA NEGARA MANADO**

TUGAS AKHIR

Oleh
JEINNIFER M.C TOMPUNU
Nim : 19 051 018



**POLITEKNIK NEGERI MANADO
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI BISNIS
2022**

DAFTAR ISI

SAMPUL DALAM.....	i
ABSTRAK	ii
<i>ABSTRACT</i>	iii
MOTO	iv
LEMBAR PERSETUJUAN	v
LEMBAR PENGESAHAN	vi
LEMBAR KEASLIAN TUGAS AKHIR	vii
BIOGRAFI	viii
KATA PENGANTAR	ix
DAFTAR ISI	x
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Masalah	
1.2 Perumusan Masalah	
1.3 Tujuan Penelitian	
1.4 Manfaat Penelitian.....	
BAB II LANDASAN TEORI	
2.1 Pengertian Disiplin	
2.2 Pengertian Disiplin Kerja	
2.3 Tujuan Disiplin Kerja	
2.4 Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Disiplin Kerja.....	
2.5 Indikator Disiplin Kerja	
2.6 Pelaksanaan Sanksi Pelanggaran Disiplin Kerja.....	
BAB III METODE PENELITIAN	
3.1 Tempat dan Waktu Penelitian	
3.2 Jenis dan Metode Penelitian	
3.2.1 Jenis Penelitian	
3.2.2 Metode Penelitian	
3.3 Metode Pengumpulan Data.....	
3.4 Sumber Data dan Teknik Pengumpulan Data	

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	
4.1	Gambaran Umum Perusahaan/Instansi.....
4.1.1	Sejarah Perusahaan/Instansi.....
4.1.2	Visi dan Misi.....
4.1.2.1	Visi
4.1.2.2	Misi
4.1.3	Logo PTUN Manado.....
4.1.4	Sumber Daya Manusia
4.1.5	Struktur Organisasi.....
4.2	Pembahasan
4.2.1	Pentingnya Disiplin Kerja Dalam Menunjang Kinerja Pegawai Pengadilan Tata Usaha Negara Manado
4.2.2	Upaya-Upaya Untuk Meningkatkan Disiplin Kerja Para Pegawai Pengadilan Tata Usaha Negara Manado
BAB V PENUTUP	
5.1	Kesimpulan
5.2	Saran
DAFTAR PUSTAKA	

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam rangka usaha untuk mencapai tujuan dari sebuah instansi, sangat diperlukan adanya para pegawai yang mempunyai tingkat disiplin yang baik sebagai unsur penting dalam suatu instansi. Dilihat dari tingkat kedisiplinan kerja seorang pegawai dapat diketahui sejauh mana sikap kerja mereka terhadap instansi tempat mereka bekerja. Pada dasarnya pegawai yang memiliki tingkat kedisiplinan kerja yang tinggi akan menunjukkan sikap kerja yang baik dan bertanggung jawab dalam melakukan setiap pekerjaannya, sehingga membuat pegawai merasa ikut memiliki perusahaan dimana dia bekerja dan dengan kata lain kesetiaan terhadap instansi tersebut. Oleh karena itu kedisiplinan dalam bekerja merupakan hal yang sangat penting yang harus dimiliki pada setiap pegawai yang ada di kantor.

Disiplin adalah prosedur yang mengoreksi atau menghukum bawahan karena melanggar peraturan atau prosedur (Simamora, 1997). Disiplin kerja adalah suatu alat yang digunakan para manajer untuk berkomunikasi dengan karyawan agar mereka bersedia untuk mengubah suatu perilaku serta sebagai suatu upaya untuk meningkatkan kesadaran dan kesediaan seseorang menaati semua peraturan perusahaan dan norma-norma sosial yang berlaku.

Disiplin didalam dunia kerja merupakan sarana untuk mencapai keberhasilan karena pegawai yang disiplin, tertib akan dapat lebih efektif dan efisien dalam

bekerja. Pada sebuah organisasi upaya untuk menciptakan disiplin selain melalui adanya tata tertib atau aturan yang jelas juga harus ada penjabaran tugas dan wewenang yang jelas pula serta tata cara sederhana yang dengan mudah dapat diketahui oleh setiap pegawai (Anoraga, 1998 ; 46). Disamping itu adanya sanksi atau hukuman yang tegas juga dapat digunakan untuk menegakkan disiplin, namun hendaknya hal ini di informasikan terlebih dahulu oleh pegawai.

Pengadilan Tata Usaha Negara Manado adalah lingkungan peradilan di bawah Mahkamah Agung sebagai pelaku kekuasaan kehakiman yang merdeka, untuk menyelenggarakan pengadilan guna menegakkan hukum dan keadilan. Pengadilan Tata Usaha Negara Manado merupakan salah satu pelaku kekuasaan kehakiman bagi rakyat pencari keadilan terhadap sengketa Tata Usaha Negara.

Penerapan disiplin pada Pengadilan Tata Usaha Negara Manado belum dijalankan dengan baik, dimana para pegawai yang sering datang terlambat ke kantor, sering tidak mengisi absensi baik secara manual maupun online, tidak mengikuti apel pagi, tidak melakukan pekerjaan tepat waktu sesuai tugas dan tanggung jawab masing-masing, pulang sebelum jam pulang kantor, menggunakan jam kerja sebagai jam istirahat dimana ketika jam istirahat tiba para pegawai sering balik kantor sudah lewat jam istirahat, sering menunda-nunda laporan bulanan, dan ketika ada piket penjagaan sidang tidak mencatat jalannya sidang sesuai aturan.

Berdasarkan hal tersebut maka disiplin kerja sangatlah penting dalam setiap kantor untuk mencapai tujuan dari kantor tersebut. Karena ketika para pegawai tidak memiliki tingkat disiplin yang baik dalam kantor maka instansi tersebut sulit

untuk mencapai tujuan tertentu. Oleh karena itu, penulis sangat tertarik mengambil judul **“PENTINGNYA DISIPLIN KERJA PADA PENGADILAN TATA USAHA NEGARA MANADO”**

1.2 Identifikasi Masalah

Berdasarkan latar belakang di atas maka penulis mengidentifikasi masalah sebagai berikut :

1. Para pegawai yang tidak memiliki tingkat disiplin yang tinggi.
2. Melaksanakan pekerjaan tidak tepat waktu sesuai tugas dan tanggung jawab.

1.3 Rumusan Masalah

Berdasarkan uraian di atas maka penulis merumuskan masalah pada Pengadilan Tata Usaha Negara Manado adalah “Apakah disiplin sangat penting dalam menunjang kinerja pegawai pada Pengadilan Tata Usaha Negara Manado”

1.4 Batasan Masalah

Pada Tugas Akhir ini penulis membatasi masalah hanya pada “Disiplin Kerja Pada Pengadilan Tata Usaha Negara Manado”.

1.5 Tujuan dan Manfaat

1.5.1 Tujuan

1. Untuk mengetahui pentingnya disiplin kerja dalam menunjang kinerja pegawai Pengadilan Tata Usaha Negara Manado.

2. Untuk mengetahui upaya-upaya untuk meningkatkan disiplin para pegawai pada Pengadilan Tata Usaha Negara Manado.

1.5.2 Manfaat

- a. Bagi Instansi

Agar bisa menjadi masukan untuk meningkatkan disiplin para pegawai agar melakukan pekerjaan lebih baik.

- b. Bagi Lembaga Pendidikan

Agar bisa menjadi bahan referensi bagi mahasiswa yang akan melakukan penelitian dikemudian hari mengenai pentingnya disiplin kerja.

- c. Bagi Mahasiswa

Agar bisa lebih memahami dan mengetahui bahwa disiplin sangat penting dalam dunia kerja.