

**FAKTOR-FAKTOR YANG MEMPENGARUHI EFEKTIVITAS
KERJA THL PADA KANTOR SEKRETARIAT DPRD
PROVINSI SULAWESI UTARA**

TUGAS AKHIR

Oleh :

**KESYA STEVANI LONGDONG
NIM : 19051053**



**POLITEKNIK NEGERI MANADO
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI BISNIS DIII
2022**

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN JUDUL DALAM.....	ii
ABSTRAK	iii
<i>ABSTRACT</i>	iv
MOTO	v
LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING	vi
LEMBAR PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN	vii
LEMBAR KEASLIAN TUGAS AKHIR	viii
BIOGRAFI	ix
KATA PENGANTAR	x
DAFTAR ISI	xii
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR GAMBAR	xv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Masalah	1
1.2 Identifikasi Masalah	4
1.3 Perumusan Masalah	4
1.4 Pembatasan Masalah.....	4
1.5 Tujuan dan Manfaat Penelitian	4
1.5.1 Tujuan	4
1.5.2 Manfaat	4
BAB II KAJIAN PUSTAKA	6
2.1 Landasan Teori	6
2.1.1 Efektivitas kerja	6
2.1.1.1 Pengertian Efektivitas Kerja	6
2.1.1.2 Pengertian Kerja	7
2.1.1.3 Ukuran Efektivitas	8
2.1.1.4 faktor yang Mempengaruhi Efektivitas Kerja	9
2.1.2 Tenaga Harian Lepas	10
2.1.2.1 Pengertian Tenaga harian lepas	10

2.2 Hasil Penelitian Yang Relevan	11
BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN	12
3.1. Gambaran Umum Instansi	12
3.1.1. Sejarah Instansi	12
3.2.2 Logo Instansi.....	12
3.3.3 Visi dan Misi	13
3.1.3.1 Visi	13
3.1.3.2 Misi	13
3.3.4 Struktur Organisasi.....	14
3.3.4.1 Uraian Tugas	15
3.2. 5 Pembahasan.....	24
BAB IV PENUTUP	30
4.1 Kesimpulan	30
4.2 Saran.....	30
DAFTAR PUSTAKA	

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Efektivitas kerja merupakan salah satu faktor yang berperan penting dalam kegiatan organisasi yang perlu dibina dan dikembangkan agar tujuan organisasi dapat tercapai secara efektif. Keberhasilan suatu organisasi sangat ditentukan oleh berbagai potensi yang ada dan secara langsung memberikan pengaruhnya bagi proses kegiatan yang dilaksanakan. Salah satu sumber daya yang sangat penting dalam suatu kegiatan operasional instansi pemerintah maupun swasta adalah sumber daya manusia

Efektifitas menjadi unsur pokok untuk mencapai sebuah tujuan atau sasaran yang telah ditentukan dalam setiap organisasi. Sumber daya manusia mempunyai peran yang sangat penting dalam rangka mewujudkan tujuan organisasi terutama dalam meningkatkan efektivitas kerja. Efektifivitas kerja adalah kemampuan untuk melakukan sesuatu yang tepat didasarkan pada tujuan yang telah ditetapkan atau direncanakan. Efektivitas kerja adalah penyelesaian pekerjaan tepat waktu sesuai dengan yang telah ditetapkan, artinya pelaksanaan suatu pekerjaan dinilai baik atau tidaknya sangat tergantung pada penyelesaian akhir pekerjaan.

Efektivitas kerja merupakan unsur penting dalam menunjang keberhasilan suatu organisasi. Efektivitas kerja adalah faktor penentu tingkat keberhasilan efektifnya kinerja yang dilakukan. Efektivitas kerja dapat dilihat

dari perilaku THL setiap hari, ketepatan jam kerja, pelaksanaan kerja setiap hari di kantor.

Menurut Kurniawan (2005), efektivitas kerja adalah kemampuan melaksanakan tugas, fungsi (operasi kegiatan program atau misi) dari pada suatu organisasi atau sejenisnya yang tidak adanya tekanan atau ketegangan diantara pelaksanaannya.

Menurut Mahmudi (2005), efektivitas kerja adalah hubungan antara output dengan tujuan, semakin besar kontribusi (sumbangan) output terhadap pencapaian tujuan, maka semakin efektif organisasi, program atau kegiatan. Menurut Rizki (2011), efektivitas kerja adalah suatu ukuran yang menyatakan seberapa jauh target (kuantitas, kualitas dan waktu) telah tercapai.

Untuk membantu mekanisme yang baik dan meningkatkan efektivitas kerja THL, kantor perlu melakukan tindakan terhadap efektivitas setiap Kantor dapat menjadikan efektivitas kerja sebagai acuan atau standar di dalam membuat keputusan kepada THL agar efektivitas kerja berjalan dengan baik. Apabila pekerja jelas memahami tentang apa yang diharapkan dan mendapat dukungan yang diperlukan untuk memberikan kontribusi pada organisasi secara efisien dan produktif.

Kantor Sekretariat DPRD Provinsi Sulawesi utara merupakan sebuah instansi Pemerintahan. Dalam kantor terbagi menjadi beberapa bagian yaitu : bagian Umum, bagian Persidangan, bagian Keuangan. Dalam menunjang keberhasilan kerja, kantor telah menyediakan daftar hadir manual untuk mengetahui kehadiran THL di kantor Sekretariat DPRD Provinsi Sulawesi

Utara. Beberapa THL yang masuk kerja tidak melaksanakan kinerja dengan efektif seperti datang kantor tidak sesuai dengan jam kerja atau sering terlambat, tidak melakukan pekerjaan apa-apa di kantor, pulang tidak sesuai dengan jam pulang kantor yang berlaku, itu berarti sudah tidak efektifitas dalam bekerja.

Menurut Penelitian Penulis selama 3 bulan melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL) di Kantor Sekretariat DPRD Provinsi Sulawesi Utara Penulis ditempatkan dibagian Persidangan ditemukan beberapa masalah yang berhubungan dengan efektifitas kerja THL, dalam hal ini Efektivitas kerja pada kantor sangatlah tidak efektif dikarenakan banyaknya THL dalam kantor tersebut tidak mematuhi aturan yang berlaku seperti datang terlambat dan pulang lebih cepat sebelum jam pulang kantor. yang seharusnya jam operasional kantor 7.45 – 17.30 wita. Selain itu Efektivitas kerja THL dalam kantor tidaklah efektif dikarenakan terlalu banyaknya THL sehingga membuat pekerjaan tidak lagi efektif dan teratur. Sering kali sebagian THL hanya datang kantor dan tidak membuat pekerjaan apapun. Oleh karena itu perlunya dilakukan ketegasan dari para pimpinan agar efektifitas kerja dalam kantor dapat terlaksana secara baik dan efektif.

Berdasarkan latar belakang pemikiran diatas Penulis tertarik untuk mengangkat tugas akhir dengan judul ” **FAKTOR-FAKTOR YANG MEMPENGARUHI EFEKTIVITAS KERJA THL PADA KANTOR SKRETARIAT DPRD PROVINSI SULAWESI UTARA**” .

1.2 Identifikasi Masalah

Berdasarkan latar belakang, maka dapat diidentifikasi masalah sebagai berikut :

1. Banyaknya jumlah THL sehingga pekerjaan sering tidak ada.
2. THL yang bekerja tidak efektif.
3. Pekerjaan tidak sesuai dengan aturan yang berlaku di kantor.

1.3 Perumusan Masalah

Berdasarkan uraian yang telah dikemukakan pada identifikasi masalah maka rumusan masalah pada tugas akhir ini adalah : “Faktor-Faktor Apa Yang Mempengaruhi Efektivitas kerja THL Pada Kantor Sekretariat DPRD Provinsi Sulawesi Utara?”

1.4 Pembatasan Masalah

Penelitian Tugas Akhir ini dibatasi pada karyawan dibagian Persidangan.

1.5 Tujuan dan Manfaat Penelitian

1.5.1 Tujuan

Tujuan yang diperoleh dari tugas akhir ini adalah sebagai berikut :

1. Untuk menggambarkan kerja THL pada Kantor Sekretariat DPRD Provinsi Sulawesi Utara.
2. Untuk menggambarkan faktor yang mempengaruhi efektivitas kerja THL dalam Kantor Sekretariat DPRD Provinsi Sulawesi Utara.

1.5.2 Manfaat

1. Bagi Instansi

Hasil penelitian ini diharapkan bisa memberikan arahan dan mampu untuk lebih meningkatkan efektivitas kerja di instansi.

2. Bagi Penulis

Untuk memperdalam ilmu pengetahuan, wawasan bagi Penulis dan bisa menjadikan tolak ukur ketika bekerja nanti.

3. Bagi Politeknik Negeri Manado

Dapat menjadikan penilaian terhadap efektivitas kerja di lingkungan Politeknik Negeri Manado.